

2023년도 주요업무계획



민원과

목 차

I. 기본현황	3
II. 2023년 비전 및 추진체계	4
III. 역점과제	5
1. 민원담당 공무원 힐링프로그램 운영	5
2. 지적 영구 보존문서 전산화	6
3. 교통환경 개선	7
IV. 주요업무	8
1. 군민이 행복한 민원서비스 제공	8
2. 신뢰받는 지적행정 실현	9
3. 공정한 토지행정 및 부동산 거래질서 확립	10
4. 이용자 중심의 교통행정서비스 편의 제공	11
5. 가치있는 바른땅 사업 추진	13
V. 소요예산조서	15

I. 기본현황

1 주요기능

- 민원편의시책 추진, 여권발급, 복합민원 사전심사청구제 운영, 각종 민원 접수
- 지적공부관리, 지적측량, 조상 땅 찾기, 지적 민원 처리, 영구 지적기록물 전산화 사업추진
- 개별공시지가 산정 및 결정 공시, 부동산거래신고·검인, 개발 부담금 부과 징수, 부동산중개관리사무소 관리, 공간정보 운영 및 관리, 도로명주소 민원처리 및 시설물 관리
- 자동차 등록, 운수업체 관리, 주차장 관리, 불법 주·정차 지도·단속, 교통안전대책 수립 및 시설물 관리
- 지적재조사 사업추진

2 기구 및 정·현원

- 기구(5팀)

민원과장
이 정 순

민원여권팀장	지적팀장	토지정보팀장	교통팀장	지적재조사팀장
서 영 란	김 찬 식	윤 진 희	윤 상 문	김 소 영
직원 4명	직원 4명	직원 4명	직원 5명	직원 3명

- 정·현원

계	5급	6급	7급	8급	9급
26	1	6	10	7	2
26	1	7	5	9	4

※ 지방시간선택제임기제 2명, 청원경찰 1명 별도

Ⅱ. 2023년 비전 및 추진체계

비 전	행복과 감동을 선사하는 민원행정 구현
역 점 과 제	<ol style="list-style-type: none"> 1. 민원담당 공무원 힐링프로그램 운영 계속 2. 지적 영구 보존문서 전산화 계속 3. 교통환경 개선 신규
주 요 업 무	<ol style="list-style-type: none"> 1. 군민이 행복한 민원서비스 제공 2. 신뢰받는 지적행정 실현 3. 공정한 토지행정 및 부동산 거래질서 확립 4. 이용자 중심의 교통행정서비스 편의 제공 5. 가치있는 바른땅 사업 추진
지 난 해 성 과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민원상담실 운영실적 : 5,317건 ○ 지적공부 정리에 따른 등기촉탁 실시 : 2,200필지 ○ 지적측량성과 현지검사 확행 : 3,700필지 ○ 개별공시지가 조사·산정·결정 : 163,284필지 ○ 농촌형 교통모델(버스형) 사업 정상 운영 : 3개노선/ 230,000천원 ○ 지적재조사 사업추진 : 5개지구 / 4,830필지

Ⅲ. 역점과제

1 민원담당 공무원 힐링프로그램 운영

계속

□ 추진배경

- 민원 응대과정에서 겪는 민원담당 공무원들의 심리적·육체적 스트레스 치유와 해소를 통한 직무만족 향상
- 민원서비스 수준 향상을 위하여 민원담당 공무원 힐링프로그램을 통한 심신 안정 제공

□ 추진개요

- 추진시기 : 2023. 4월 중
- 대 상 : 민원담당 공무원(약 40명)
- 사 업 비 : 10,000천원
- 교육방법 : 전문교육기관 위탁교육
- 주요내용
 - 스트레스 자가진단 및 분석
 - 명상 및 힐링마인드 교육

□ 추진계획

- 2023. 3. : 전문교육기관 선정 및 계약체결
- 2023. 4. : 힐링교육 참석대상자 선정
- 2023. 4. : 힐링교육 실시

□ 추진배경

- 국민의 재산권과 직결되는 영구문서의 보존·관리체계 확립
- 지적행정 및 측량업무 자료조사 활용으로 재산권 분쟁 해소 및 민원 예방
- 체계적이고 효율적인 기록물관리로 대민서비스 향상

□ 사업개요

- 사업대상 : 지적측량결과도, 면적측정부, 토지이동결의서 등
- 사업기간 : 2023. 1. ~ 9. (9개월)
- 사업량 : 토지이동결의서, 지적측량결과도 등 약 27,000매
- 사업비 : 36,190천원(국비 44%, 군비 56%)
- 사업내용
 - 토지이동결의서, 지적측량결과도 등 디지털화(스캐닝 및 색인작업)
 - 지적문서통합관리시스템 업로드

□ 추진계획

- 2023. 1. : 지적 영구 보존문서 전산화사업 추진계획 수립
- 2023. 2. : 실시설계 용역집행
- 2023. 5. : 지적문서 반출 승인 및 디지털(스캐닝) 작업 실시
- 2023. 8. : 디지털 작업완료에 따른 지적문서 반입 및 이상 유무 검수
- 2023. 9. : 지적문서통합시스템 DB구축 및 완료

□ 추진배경

- 대중교통을 이용하는 근로자에게 교통편의를 제공하여 보은군 정주여건 개선

□ 사업개요

- 위 치 : 보은군 일원
- 사업기간 : 2023. 1 ~ 계속
- 사 업 비 : 55,100천원
- 사업내용
 - 교통편의 제공을 위한 기초조사를 실시하여 교통환경 개선
 - 버스 승강장 등 환경정비로 교통인프라 여건 개선

□ 추진계획

- 교통 불편사항 기초조사 : 2023. 2. ~ 4. 30.
- 간이 승강장 주변 환경정비 : 2023. 4. ~ 11. 30.
- 시내버스노선 조정협의 : 2023. 8. 31.
- 시내버스노선 변경 : 2024. 1. 1.

□ 기대효과

- 우리군 대중교통 사각지대 해소 및 주민이 만족하는 교통서비스 제공
- 교통약자(차량 미소유자, 어르신, 임산부, 영유아 등)를 위한 맞춤형 서비스 제공 기대

IV. 주요업무

1. 군민이 행복한 민원서비스 제공

1. 계속 수요자 중심 민원행정서비스

- 기 간 : 2023. 1. ~ (지속)
- 사 업 비 : 16,900천원
- 내 용
 - 민원상담실(민원상담관제) 운영 1명/16,900천원
 - 외국인 통역 안내 서비스 6개국어/17명
 - 거동불편인 민원서류 배달제 운영 수시
 - 무인민원발급기 24시간 365일 운영 1개소

2. 계속 군민편익을 위한 여권발급서비스

- 기 간 : 2023. 1. ~ (지속)
- 내 용
 - 여권 및 국제운전면허증 동시(One-stop) 발급 추진 수시
 - 여권 발급 등기우편 서비스로 민원1회 방문 추진 수시
 - 노약자를 위한 여권 수령 전화 알림서비스 수시

3. 계속 군민이 체감하는 민원서비스 제공

- 기 간 : 2023. 1. ~ (지속)
- 내 용
 - 민원신청 접수·처리 진행상황 문자안내 서비스 수시
 - 민원사무처리상황 및 운영실태 점검 월1회
 - 민원서류 감축을 위한 행정정보 공동이용 실적 관리 23,300건
 - 2일이상 유기한 민원 사전예고제 운영 수시
 - 복합민원 사전심사청구제 운영(23종) 수시
 - 민원후견인제도 운영 활성화 26개분야/30명

4. 계속 민원서비스 향상을 위한 역량 강화

- 기 간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 8,075천원
- 내 용
 - 민원처리 우수공무원(고충, 친절, 단축) 시상 17명/2,200천원
 - 민원담당 공무원 심리상담 프로그램 운영 10명/5,000천원
 - 민원서비스 고객만족도 조사 1회/875천원

2

신뢰받는 지적행정 실현

1 **계속** 신속·정확한 지적민원 처리

- 기 간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 30,000천원(지적측량 기준점 신규 설치 및 유지보수)
- 내 용
 - 지적공부 토지이동 처리 4,000필지
 - 지적 관련 즉결민원 처리(각종 대장발급 등) 50,000필지
 - 토지표시변경 등기촉탁 실시 2,000필지
 - 지적측량 성과 검사 2,000필지
 - 지적측량 기준점 신규 설치 및 유지보수 200점/30,000천원

2 **계속** 맞춤형 토지정보 서비스 운영 및 제공

- 기 간 : 2023. 1. ~ 12.
- 내 용
 - 사망신고 관련 상속대상토지 원스톱 조회 200건
 - 조상 땅 찾기 토지정보 제공 수시
 - 관련법령 및 각종사업에 따른 지적 전산자료 제공 수시
 - 부동산등기용 등록번호 부여(비법인 단체) 수시

3

공정한 토지행정 및 부동산 거래질서 확립

1 계속 개별공시지가 산정 및 결정 공시

○ 내 용

- 표준지 공시지가 조사·협의 2,063필지
- 개별공시지가 조사·산정 163,505필지

○ 추진일정

추진내용	1. 1. 기준	7. 1. 기준
조사대상	전체토지	상반기 토지 이동
토지특성조사	'22. 10. 21. ~ '23. 1. 20.	'23. 6. 7. ~ 7. 24.
지가산정 및 검증	'23. 1. 25. ~ 3. 14.	'23. 7. 25. ~ 9. 1.
지가열람, 의견제출 및 처리	'23. 3. 21. ~ 4. 17.	'23. 9. 4. ~ 10. 10.
부동산가격공시위원회 심의	'23. 4. 18. ~ 4. 21.	'23. 10. 11. ~ 10. 17.
개별공시지가 결정·공시	'23. 4. 28.	'23. 10. 31.
이의신청 및 처리	'23. 4. 28. ~ 6. 26.	'23. 10. 31. ~ 12. 22.
개별공시지가 조정 공시	'23. 6. 27.	'23. 12. 26.

2 계속 부동산 거래질서 확립

○ 기 간 : 2023. 1. ~ 12.

○ 내 용

- 부동산 중개사무소 지도·점검 4회/29개소
- 부동산 모니터링제 운영 12회/8개소
- 부동산 거래 계약 신고 3,500필지

3 계속 도로명 주소체계 고도화

○ 기 간 : 2023. 1. ~ 12.

○ 사업비 : 40,680천원

○ 내 용

- 주소정보시설물 설치 및 유지보수 150개소/30,000천원
- 건물번호판 정비 노후화 시설물 교체 1,068개소/10,680천원

4

이용자 중심의 교통행정서비스 편의 제공

1 계속 농어촌버스 운영의 합리적 지원

- 기 간 : 2023. 1. ~ 12.
 - 사 업 비 : 4,100,728천원(국비 11%, 도비 10%, 군비 79%)
 - 내 용
 - ① 벽지노선 손실보상 : 37개 노선(508.1km)/1,402,195천원(국비 22%, 도비 3%, 군비 75%)
 - 벽지노선 운행구간에 대한 손실보상
 - 적정 손실보상금 산정용역에 의해 보조금 교부
 - ② 버스운송사업 재정지원 : 50개 노선/2,347,193천원(도비 13%, 군비 87%)
 - 벽지노선을 제외한 적자노선 운행에 대한 재정지원
 - 적정 손실보상금 산정용역에 의해 보조금 교부
 - ③ 버스 단일요금제 손실보전 : 전 구간/101,340천원
 - 2012. 1. 1.부터 전 구간 기본요금 운행에 따른 손실액을 지원
 - 적정 손실보상금 산정용역에 의해 보조금 교부
 - ④ 농촌형 교통모델 지원 : 3개 노선/250,000천원(국비 50%, 도비 15%, 군비 35%)
 - 대중교통 사각지대인 마을에 대체교통수단을 투입하여 주민들의 이동권 보장
 - 2019. 10. 1.부터 미니버스(16인승) 2대 운행
 - 적정 손실보상금 산정용역에 의해 보조금 교부
- ※ 노선 : 보은-발산·성리, 보은-하궁·봉황, 보은-상판·구병

2 계속 운수업체 유가보조금 지원

- 기 간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 3,500,000천원
- 지원대상 : 542대(택시 85, 버스 27, 화물차 430)
- 지원근거
 - 화물 : 화물자동차 운수사업법 제43조 및 화물자동차 유가보조금 관리 규정
 - 여객 : 여객자동차 운수사업법 제50조 및 여객자동차 유가보조금 지급 지침
- 내 용 : 사업용자동차(화물, 여객)에 대한 유가보조금 지급

3 계속 오지마을 사랑택시 운행 지원

- 기 간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 127,070천원(국비 35.5%, 도비 25.8%, 군비 38.7%)
- 지원근거 : 보은군 사랑택시 운행 및 이용주민 지원에 관한 조례
- 지원대상 : 8개 읍·면 23개 마을
- 내 용 : 농어촌버스 미운행지역에 이장 추천으로 운행자를 선정하여 해당 읍·면 소재지까지 1일 3회 기준 운행

4 계속 교통시설물 이용의 쾌적성 확보

- 기 간 : 2023. 1. ~ 12.
- 사 업 비 : 380,100천원
- 내 용
 - ① 도시계획지역 내 차선도색 : 1식/150,000천원
 - 도시계획지역 내 교통안전시설, 주차장 등 차선 도색
 - ② 간이승강장 환경정비 : 301개소/30,100천원
 - 환경정비 수요조사에 따라 청결상태가 미흡한 승강장 청소
 - ③ 간이승강장 설치 : 20개소/200,000천원
 - 간이 승강장 신규 설치
 - 노후 간이 승강장 교체

5 가치있는 바른땅 사업 추진

1 계속 「중초지구」 지적재조사사업 추진

- 기 간 : 2022. 1. ~ 2023. 12.(2개년)
- 사 업 비 : 192,707천원(국비100%)
- 사 업 량 : 1,029필지/1,166,717㎡
- 향후계획
 - 제1회 보은군 경계결정위원회 개최(경계결정) 2023년 2월
 - 제2회 보은군 경계결정위원회 개최(경계확정) 2023년 5월
 - 사업완료 공고 및 지적공부 정리 2023년 7월
 - 조정금 산정 및 징수·지급 2023년 12월

2 계속 「천남지구」 지적재조사사업 추진

- 기 간 : 2022. 1. ~ 2023. 12.(2개년)
- 사 업 비 : 148,716천원(국비100%)
- 사 업 량 : 782필지/1,519,348㎡
- 향후계획
 - 제1회 보은군 경계결정위원회 개최(경계결정) 2023년 2월
 - 제2회 보은군 경계결정위원회 개최(경계확정) 2023년 5월
 - 사업완료 공고 및 지적공부 정리 2023년 7월
 - 조정금 산정 및 징수·지급 2023년 12월

3 신규 「세증지구」 지적재조사사업 추진

- 기 간 : 2023. 1. ~ 2024. 12.(2개년)
- 사 업 비 : 72,231천원(국비100%)
- 사 업 량 : 373필지/337,880㎡
- 향후계획
 - 토지소유자동의서 징구 및 사업지구지정 신청 2023년 2월
 - 지적재조사 측량 실시 2023년 3월
 - 지적재조사 경계협의·조정 및 경계결정 2023년 10월

4 **신규** 「원남지구」 지적재조사사업 추진

○ 기 간 : 2023. 1. ~ 2024. 12.(2개년)

○ 사 업 비 : 121,572천원(국비100%)

○ 사 업 량 : 640필지/294,376㎡

○ 향후계획

- 토지소유자동의서 징구 및 사업지구지정 신청

2023년 2월

- 지적재조사 측량 실시

2023년 3월

- 지적재조사 경계협의·조정 및 경계결정

2023년 10월

5 **신규** 「건천지구」 지적재조사사업 추진

○ 기 간 : 2023. 1. ~ 2024. 12.(2개년)

○ 사 업 비 : 28,671천원(국비100%)

○ 사 업 량 : 148필지/128,412㎡

○ 향후계획

- 토지소유자동의서 징구 및 사업지구지정 신청

2023년 2월

- 지적재조사 측량 실시

2023년 3월

- 지적재조사 경계협의·조정 및 경계결정

2023년 10월

V. 소요예산조서

책 자 페이지	세부사업명	사 업 비 (천원)					비고
		계	국비	도비	군비	기타	
총 계		8,532,152	743,414	442,695	7,346,043	0	
소 계		8,532,152	743,414	442,695	7,346,043	0	
5	민원담당 공무원 힐링프로그램 운영	10,000			10,000		
6	지적 영구 보존문서 전산화	36,190	15,940		20,250		
7	교통환경 개선	50,000			50,000		
8	민원상담실(민원상담관제) 운영	16,835			16,835		
8	군민편익을 위한 여권발급 서비스	10,000	10,000				
8	민원처리 우수공무원 시상	2,200			2,200		
8	민원담당 공무원 심리상담 프로그램 운영	5,000			5,000		
8	민원서비스 고객만족도 조사	875			875		
9	지적기준점 신규 설치 및 유지보수	30,000			30,000		
10	도로명주소 사업	40,680			40,680		
11	벽지노선 손실보상	1,402,195	325,000	51,275	1,025,920		
11	버스운송사업 재정지원	2,347,193		321,100	2,026,093		
11	버스 단일요금제 손실보전	101,340			101,340		
11	농촌형 교통모델 지원	250,000	125,000	37,500	87,500		
11	운수업체 유가보조금 지원	3,500,000			3,500,000		
12	오지마을 사랑택시 지원	127,070	45,000	32,820	49,250		
12	도시계획지역 내 차선도색	150,000			150,000		
12	간이승장강 환경정비 및 신규설치	230,100			230,100		
13	지적재조사 사업	222,474	222,474				